



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRENOVCI  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-01/20-01/834  
URBROJ: 2212/05-20-01  
Drenovci, 11. prosinca 2020. godine**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu, članka 28. Statuta Općine Drenovci i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Drenovci Općinsko vijeće Općine Drenovci na 36. sjednici održanoj 11. prosinca 2020. godine donijelo je

**ODLUKU  
o izvršavanju Proračuna Općine Drenovci za 2021. godinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje sadržaj Proračuna Općine za 2021. godinu (u dalnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, proračunsko računovodstvo i izvještavanje, pojedine ovlasti u izvršavanju Proračuna, mogućnost zaduživanja Općine Drenovci te druga pitanja.

**II. SADRŽAJ PRORAČUNA**

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja te Plana razvojnih programa.

Račun Prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji. U prihodima su iskazani prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine. U rashodima su iskazani rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, finansijski rashodi, subvencije, pomoći unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od finansijske imovine i zaduživanja te izdaci za finansijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka korisnika proračunskih sredstava iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazani su prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj proračunskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

### Članak 3.

*U Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja planirani su svi prihodi i primici te rashodi i izdaci koje općinska tijela i općinski proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem poslova iz svog djelokruga u skladu s propisima i drugim aktima.*

## **III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

### **3.1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA TE UPLATE U PRORAČUN**

### Članak 4.

*Jedinstveni upravni odjel Općine i općinski proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu upлатu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.*

*Prihodi od proračuna i proračunskih korisnika ubiru se i uplaćuju u proračun na jedinstveni račun riznice u skladu sa zakonom, drugim propisima ili aktima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.*

*Prihodi i primici uplaćeni u proračun do kraja tekuće godine prihod su proračuna tekuće godine.*

### Članak 5.

*Namjenski prihodi i primici proračuna i općinskih proračunskih korisnika su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i općinskih proračunskih korisnika, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja.*

*Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun i koriste isključivo za namjene utvrđene planom.*

### Članak 6.

*Namjenski prihodi iz članka 5. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunski godinu.*

*Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obvezu samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.*

*Uplaćene i prenesene, a neplanirane ili manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene te namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, a mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela Općine Drenovci.*

*Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. Ovoga članka povećat će se plan Proračuna i finansijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.*

### Članak 7.

*Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.*

*Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine.*

*Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel na temelju dokumentiranog zahtjeva.*

### **3.2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA TE ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA**

#### **Članak 8.**

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

Proračunska sredstva se mogu koristiti samo za namjene utvrđene Proračunom i do visine utvrđene Proračunom.

Općinski proračunski korisnici mogu preuzimati obveze na teret Proračuna samo za namjene i do visine utvrđene u posebnom djelu Proračuna, odnosno do visine ostvarenih namjenskih prihoda i primitaka te uz odgovarajuću primjenu odredbi stavka 2. i 3., članka 6. ove Odluke.

Rashodi proračuna za koje je obveza nastala u 2021. godini rashodi su proračuna za 2021. godinu, neovisno o plaćanju.

#### **Članak 9.**

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se u Proračunu za:

- programe, projekte i aktivnosti općinskih tijela
- općinske proračunske korisnike: Općinsku narodnu knjižnicu Drenovci, Muzej Cvjetferije i Vijeće bošnjačke nacionalne manjine,
- ostale korisnike proračunskih sredstava po pojedinim programima, projektima i aktivnostima.

#### **Članak 10.**

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Nalogodavci moraju prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te odrediti oznake proračunskih klasifikacija na teret kojih se obveze isplaćuju.

#### **Članak 11.**

Nalogodavac za izvršenje stavki iz Posebnog dijela Proračuna je izvršno tijelo ili osoba/e koje on ovlasti.

#### **Članak 12.**

Rashodi i izdaci općinskih proračunskih korisnika isplaćuju se s jedinstvenog računa riznice na temelju naloga proračunskih korisnika i vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava koje su odgovorne osobe proračunskog korisnika potpisale i potvrdile pravni temelj i visinu obveze.

#### **Članak 13.**

Zaključivanje pisanog ugovora s udrušama, kao korisnicima proračunskih sredstava, je obavezno bez obzira na iznos donacije.

Ugovorima za subvencije, donacije i pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrditi će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih sredstava.

Ugovorom će se, između ostalog, utvrditi i obveze korisnika proračunskih sredstava za namjensko trošenje sredstava, za pravodobno dostavljanje izvještaja i za realizaciju ugovorenog programa.

Zaključivanje pisanog ugovora obavezno je i za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova od iznosa za koji je obvezna primjena Zakona o javnoj nabavi.

*Sve ugovore potpisuje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.*

#### *Članak 14.*

*Aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u proračunu tekuće godine, a nisu izvršeni do visine utvrđene proračunom, mogu se do iznosa neutrošenih sredstava izvršavati u sljedećoj godini uz suglasnost općinskog načelnika.*

#### *Članak 15.*

*Za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, koristit će se sredstva proračunske zalihe.*

*O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.*

*Općinski načelnik obvezan je izvjestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe za svaki mjesec u kojem je odobrio korištenje proračunske zalihe te uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.*

### ***IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA***

#### *Članak 16.*

*Ako tijekom proračunske godine dođe do neusklađenosti u ostvarivanju planiranih prihoda i/ili primitaka te rashoda i/ili izdataka Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna.*

#### *Članak 17.*

*Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar proračunskih stavaka najviše do 5% rashoda i izdataka planiranih na proračunskoj stavci donešenoj od strane Općinskog vijeća Općine Drenovci koja se umanjuje.*

*Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o odobrenoj preraspodjeli sredstava uz polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna.*

### ***V. UPRAVLJANJE IMOVINOM***

#### *Članak 18.*

*Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% prihoda, Proračuna bez primitaka ostvarenih u 2020. godini, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina, odnosno raspolaganje imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.*

#### *Članak 19.*

*Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.*

*Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Ugovor o oročavanju sklapa Općinski načelnik.*

*Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.*

*Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se plasirati samo s povratom do 31. prosinca 2021. godine.*

### **Članak 20.**

*Općinski načelnik može na zahtjev dužnika, u skladu s propisima i uz primjereno osiguranje duga te s pripadajućim kamatama i troškovima postupka, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti podmirenja duga.*

### **VI. ZADUŽIVANJE**

#### **Članak 21.**

*Općina se može dugoročno zaduzivati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira za namjene i uz uvjete u skladu s propisima.*

*Općina se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, najduže na rok do 12 mjeseci te bez mogućnosti daljnog reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.*

*Općinski načelnik ovlašten je za postupanje vezano uz kratkoročno zaduzivanje.*

*Općinski proračunski korisnici i druge pravne osobe u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine, mogu se zaduzivati samo uz suglasnost Općine sukladno propisima.*

### **VII. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO I IZVJEŠTAVANJE**

#### **Članak 22.**

*Proračun i općinski proračunski korisnici primjenjuju proračunsko računovodstvo.*

*Prihodi i rashodi proračuna iskazuju se uz primjenu modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja.*

*Primici i izdaci proračuna iskazuju se po načelu novčanog tijeka.*

*Proračunsko računovodstvo za proračun i općinske proračunske korisnike vodi referent za računovodstvo u jedinstvenom informacijsko-informatičkom sustavu riznice.*

#### **Članak 23.**

*Kontrolu postupaka u planiranju i izvršavanju proračuna, praćenje primjene proračunskog računovodstva te poslove proračunskog financijskog izvješćivanja za potrebe Općine Drenovci obavlja računovodstveni referent.*

#### **Članak 24.**

*Računovodstveni referent podnosi Općinskom načelniku mjesečno izvješće o izvršenju Proračuna, a Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u skladu s odredbama propisa o proračunskom izvješćivanju.*

*Općinski proračunski korisnici dužni su nadležnom računovodstvenom referentu dostaviti propisana financijska izvješća i izvještaje o realizaciji programa rada u rokovima propisanim za financijsko izvješćivanje.*

*Ostali korisnici proračunskih sredstava dužni su nadležnom računovodstvenom referentu dostaviti polugodišnje i godišnje izvještaje o realizaciji programa i utrošenim proračunskim sredstvima s obrazloženjima u skladu s odredbama Odluke o obliku i sadržaju te rokovima podnošenja izvještaja ostalih korisnika proračunskih sredstava.*

*Općinski proračunski korisnici i drugi korisnici proračunskih sredstava obvezni su nadležnim referentima dati sve dodatne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.*

## **VIII. ODGOVORNOST I OBVEZE U IZVRŠAVANU PRORAČUNA**

### **Članak 25.**

*Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna.*

*Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava Općinski načelnik.*

*Računovodstveni referent prati izvršavanje Proračuna i o tome mjesечно izvještava Općinskog načelnika.*

*U okviru svog djelokruga i ovlasti, Općinski načelnik, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela i referenti odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju proračuna, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i za izvršavanje rashoda i izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna u okviru pripadajućeg razdjela.*

### **Članak 26.**

*Računovodstveni referent u roku od osam dana od stupanja na snagu Proračuna dužan je izvijestiti sve koji su određeni kao nositelji sredstava u Posebnom dijelu Proračuna o odobrenim sredstvima u proračunu, a oni su, u dalnjem roku od osam dana dužni izvijestiti o istom sve krajnje korisnike.*

*Općinski proračunski korisnici dužni su računovodstvenom referentu u roku od 15 dana od primitka obavijesti iz 1. stavka ovog članka, dostaviti svoje finansijske planove za proračunsku godinu, usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu.*

### **Članak 27.**

*Jedinstveni upravni odjel i općinski proračunski korisnici obvezni su provoditi postupke nabave roba, usluga i ustupanja radova sukladno zakonskim propisima i propisanim internim procedurama.*

*Plan nabave Općine za 2021. godinu donosi Općinski načelnik, dok planove nabave proračunskih korisnika donose čelnici proračunskih korisnika sukladno zakonskim propisima.*

### **Članak 28.**

*Ako se tijekom izvršavanja Proračuna utvrdi da su proračunska sredstva nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava, ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stawkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena, ili će se zatjevati povrat proračunskih sredstava.*

*Odluku o umanjenju, obustavi ili povratu proračunskih sredstava iz stavka 1. Ovog članka, donijet će Općinski načelnik.*

## **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 29.**

*Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u službenom glasilu Općine Drenovci a primjenjuje se od 01. siječnja 2021. godine.*

**PREDSJEDNIK VIJEĆA**

**Drago Klarić, dipl. ing.**

