



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA DRENOVCI**  
**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**  
**KLASA: 022-01/18-01/**  
**URBROJ: 2212/05-18-02**  
**Drenovci, 27. veljače 2018. godine**

### **OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA**

*Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Drenovci raspisao je javni natječaj za prijam u službu Općine Drenovci odnosno Jedinstvenog upravnog odjela Općine Drenovci, koji je objavljen u Narodnim novinama br. 18/2018 od 23. veljače 2018. godine, za sljedeće radno mjesto:*

*VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PLANIRANJE PRORAČUNA I RAČUNOVODSTVO PRORAČUNSKIH KORISNIKA, I izvršitelj.*

*Uvjeti i razina standardnih mjerila i stručno zvanje: VSS magistar ekonomije, položen državni stručni ispit, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.*

*Opis poslova: obavlja računovodstvene poslove za potrebe rada proračunskih korisnika Općine Drenovci (knjiženja, izdavanja računa i dr.), podnosi potrebna izvješća, vrši obračun plaće za proračunske korisnike, priprema prijedloge akata iz svojeg djelokruga, sudjeluje u pripremi proračuna za proračunske korisnike, sudjeluje u pripremi proračuna Općine Drenovci, prati ostvarenje proračuna Općine Drenovci, te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i načelnika.*

*Podaci o plaći: Mjerila za obračun plaće utvrđena su sukladno Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta i Odlukom o koeficijentima za obračun plaća i službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Drenovci.*

*Plaću službenika čini umnožak koeficijenta 1,54 i osnovice za izračun plaće, uvećane za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, do najviše 20 %. Osnovica za obračun plaće iznosi 5.421,54 kune.*

*Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata: Provjera znanja i sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima je pisani test i intervju pred nadležnim povjerenstvom.*

*Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.*

## **PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA**

*Po dolasku na provjeru znanja, odnosno testiranja, od kandidata će se biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta. Također su kandidati dužni predložiti izvornik diplome o traženoj stručnoj spremi. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.*

*Provjera znanja traje 90 minuta.*

*Za vrijeme provjere znanja testiranjem nije dopušteno:*

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,*
- koristiti mobitel ili druga sredstva komunikacije,*
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,*
- razgovarati s ostalim kandidatima,*
- na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.*

*Kandidati koji se ponašaju neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja a njihov rezultat povjerenstvo neće bodovati.*

*Za provjeru znanja testiranjem kandidatima se dodjeljuje određeni broj od 1 do 10.*

*Intervju će se provoditi samo s onim kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na provjeri znanja testiranjem. U intervju s kandidatima se utvrđuje interes, profesionalne ciljeve, motivaciju, komunikacijske i druge sposobnosti kandidata. Rezultati se u tom slučaju boduju s dodjeljivanjem određenog broja bodova u rasponu 1- 10 te se bodovi dodaju bodovima ostvarenim na testiranju.*

*Izvešće o provedenom testiranju odnosno postupku, potpisano od strane povjerenstva dostavlja se pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela. Uz izvešće se dostavlja i rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.*

*Pročelnik donosi rješenje o prijmu u službu koje mora biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.*

*Svi kandidati prijavljeni na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.*

*Mjesto i vrijeme testiranja kao i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete ovog natječaja s kojima će se provesti testiranje biti će objavljeno na službenoj stranici Drenovci [www.opcina-drenovci.hr](http://www.opcina-drenovci.hr) te na oglasnim pločama Općine Drenovci najmanje pet dana prije testiranja kandidata.*

**PROČELNIK**

**Stjepan Abramović, dipl. pr.**

## **PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE I TESTIRANJE KANDIDATA**

### **OPĆI DIO:**

1. *Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09),*
2. *Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15, 123/17)*
3. *Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18),*
4. *Zakon o lokalnim porezima ("NN 115/16, 101/17),*
5. *Statut Općine Drenovci (SLUŽBENI VJESNIK 1/18)*

### **POSEBNI DIO:**

1. *Zakon o proračunu, (NN 87/08, 136/12 i 15/15).*
2. *Zakon o fiskalnoj odgovornosti, (NN 139/10 i 19/14),*
3. *Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/13, 102/17).*
4. *Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18).*